平湖市人力资源和社会保障局2023年度政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开情况。我局严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》、平湖市政务公开工作考核办法（2023年度）等文件要求，充分保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息的权利，切实提高人社工作的透明度，全年共主动公开信息451条，其中工作信息139条、公告公示类信息210条、行政规范性文件类信息17条、计划总结类信息3条、人事任免类信息3条、部门预决算信息7条，此外社会保险领域、就业领域等基层政务公开标准化规范化工作专题信息72条。

（二）依申请公开情况。我局全年收到信息公开申请7件，均为自然人申请，其中予以公开2件，不予公开3件，无法提供1件，重复申请1件。全年没有关于政府信息公开的收费和减免事项、复议、诉讼和申诉事项。

（三）政府信息管理情况。加强对信息公开工作的组织领导，出台《平湖市人力资源和社会保障局信息公开制度》（平人社〔2023〕89号），进一步健全政府信息公开流程、政府信息主动公开、依申请公开等制度，为深入推进各项工作提供有力的组织领导保障和制度机制。

（四）平台建设情况。平湖市人民政府网站是我局信息公开最为主要的网络平台。我局注重以“互联网+”展示人社工作开展情况，以市人民政府官网为核心，与“平湖人社通”微信公众号、平湖人才信息网等联动，实现“1+1+1”信息联动发布机制，多渠道广泛开展信息宣传，加大对人力社保工作的宣传，让社会公众全面了解人力社保工作。2023年，发布微信公众号文章256篇。

（五）监督保障情况。成立由分管局长任组长，机关各科室、下属事业单位负责人担任成员的政府信息公开工作领导小组，由局办公室专人具体负责政务公开的日常管理和协调工作。2023年度，全局未接到有关政府信息公开的信访、投诉、咨询件，信息公开工作得到广泛认可。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | **0** | **0** | **0** |
| 行政规范性文件 | **5** | **7** | **38** |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | **597** | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | **3** | | |
| 行政强制 | **0** | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | **2.8** | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **7** |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.危及“三安全一稳定” | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.保护第三方合法权益 | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2** |
| 5.属于三类内部事务信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6.属于四类过程性信息 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| 7.属于行政执法案卷 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8.属于行政查询事项 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.重复申请 | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| 3.要求提供公开出版物 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4.无正当理由大量反复申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.其他 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| （七）总计 | | **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **7** |
| 四、结转下年度继续办理 | | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题。一是个别政策的解读质量不够高，解读方式不够全面；二是我局职能较多，信息公开效率仍需提高；三是网站管理人员均为一人多岗，工作力量有待进一步加强。

（二）改进措施。一是提升政务公开信息质量。聚焦主动公开、依申请公开、政策解读等日常监管中的薄弱事项和关键环节，提升政策解读质量，优化图解形式，方便群众更好理解政策；二是拓宽政务信息公开渠道，建设面向公众、方便获取、形式多样的政府信息公开载体和信息系统，及时更新信息，为群众就近及时获取政府信息提供便利；三是进一步加强内部管理。编制《平湖市人力资源和社会保障局政务公开工作“一本账”》，明确政务公开工作事项范围和工作标准。提高对信息公开重要性的认识，严格做好信息公开工作，规范审查程序，确保政府信息公开工作顺利开展。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》，本年度我局未发出收费通知，未向任何单位或个人收取信息处理费。